



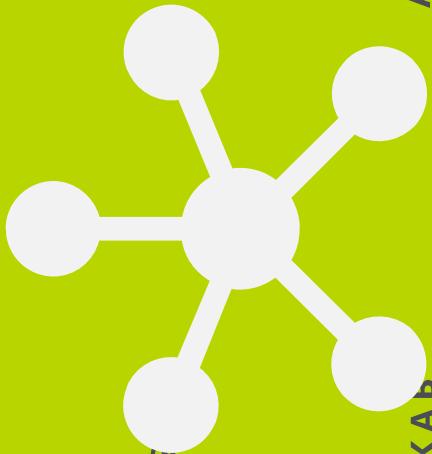
# KOMPETENCEFORDELING I DEN ALMENE SEKTOR

ADMINISTRATION

REPRÆSENTANTSKAB

ORGANISATIONSBESTYRELSE

AFDELINGSBESTYRELSE



# GRUNDLAGET

- Normalvedtægter (bekendtgørelse)
- Lov om almene boliger mv.
- Driftsbekendtgørelsen



# BEBOEREN

- Beboerne er med deres indflydelse hele fundamentet for de almene boliger
- Beboerne vælger på afdelingsmødet bestyrelsen i afdelingen
- Beboerne vælger, hvem der fra afdelingen skal sidde i repræsentantskabet
- Vigtigst af alt, så er det beboerne, der på afdelingsmødet vælger, hvad huslejekronerne skal bruges til

# AFDELINGSMØDET

- Afdelingsmødet er afdelingens øverste myndighed



- Afdelingsmødet vælger en afdelingsbestyrelse til at føre sine beslutninger ud i livet

# AFDELINGSMØDETS KOMPETENCER

## AFDELINGSMØDET SKAL

- Godkende afdelingens budget\*
- Beslutte de overordnede rammer for iværksættelse af aktiviteter og forebyggende arbejder i afdelingen\*
- Vedtage en husorden
- Beslutte de overordnede rammer for individuelle moderniseringer og råderet \*
- Vælge vedligeholdelsesordning og fastsætte vedligeholdelsesreglement\*
- Godkende forslag om sammenlægninger og opdelinger af afdelinger\*

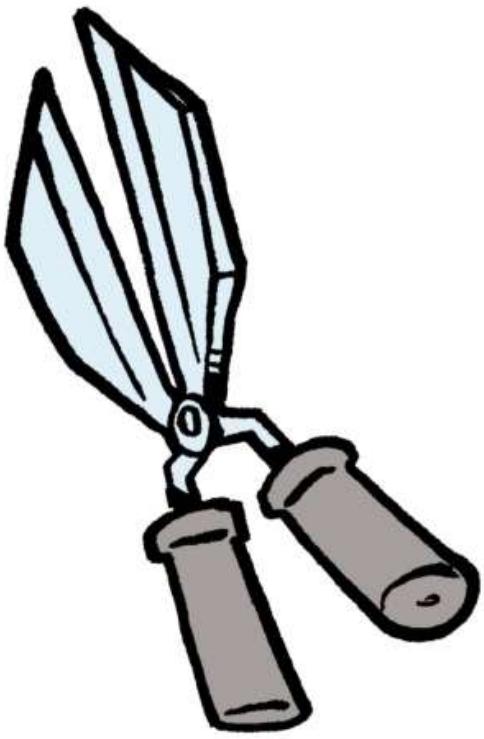
\*Kræver organisationsbestyrelsens/  
repræsentantskabets godkendelse

# AFDELINGSMØDETS KOMPETENCER

## AFDELINGSMØDET KAN

- Godkende afdelingens regnskab, hvis dette ønskes. I så fald skal der holdes et regnskabsmøde\*
- Uddelere enkelte opgaver til en gruppe beboere, fx et haveudvalg

\*Kræver organisationsbestyrelsens/  
repræsentantskabets godkendelse





Vælges på afdelingsmødet

Skal bestå af et ulige antal medlemmer, dog mindst tre

Afdelingsmødet bestemmer antallet

# AFDELINGSBESTYRELSENS KOMPETENCER

## AFDELINGSBESTYRELSEN SKAL

- Forelægge afdelingens driftsbudget for afdelingsmødet til godkendelse
- Forelægge de overordnede rammer for iværksættelse af arbejder og aktiviteter i afdelingen for afdelingsmødet til godkendelse (herunder langtidsplan)
- Evt. godkende regnskab
- Gennemføre afdelingsmødets beslutninger
- Føre tilsyn med afdelingens vedligeholdelsesstilstand og påse, at der er god ro og orden i boligafdelingen

Afdelingsbestyrelsen skal påtale mangelnde vedligeholdelse eller til organisationsbestyrelsen – i driften

Afdelingsbestyrelsen skal offentliggøre dagsordener og referater fra sine til beboerne

# AFDELINGSBESTYRELSENS KOMPETENCER

## AFDELINGSBESTYRELSEN KAN

- Kræve at være tilstede ved et- og femårsnemgang af byggeri
- Kræve at blive orienteret - så vidt muligt forud - af organisationsbestyrelsen eller af administrationen ved ansættelse og afskedigelse af ejendomsfunktionærer



## AFDELINGSBESTYRELSEN KAN IKKE

- Underskrive aftaler eller på anden måde forpligte afdelingen juridisk eller økonomisk
- Tagte beslutninger ud over mandatet fra afdelingsmødet



# ORGANISATIONSBESTYRELSEN



- Vælges af repræsentantskabet
- Flertallet skal være beboere
- Har det overordnede juridiske og økonomiske ansvar for ledelsen af boligorganisationen og dens afdelinger
- Boligorganisationerne i KAB-fællesskabet har uddelegeret arbejdsgiveransvaret til KAB

## HAR ANSVARET FOR BOLIGORGANISATIONENS VIRKSOMHED, BLANDT ANDET:

- Udlejning
- Budgetlægning
- Regnskabsafslæggelse
- Lejefastsættelse
- Dokumentationsmateriale til styringsdialogen med kommun
- Styring af byggeri og helhedsplaner
- Boligorganisationens og afdelingernes drift

NB! I KAB fællesskabet er meget delegeret til driften/administrat

## ORGANISATIONSBESTYRELSEN SKAL:

- Godkende budgetter og regnskaber for afdelingerne og selskabet
- Godkende låneoptagelse i afdelingerne
- Sikre en effektiv og lovlig drift af afdelingerne - herunder at sætte mål
- Skride ind, hvis afdelingens beslutninger ikke er lovlige
- Offentliggøre dagsordener og referater

# ORGANISATIONSBESTYRELSENS KOMPETENCER

## ORGANISATIONSBESTYRELSEN KAN:

- Beslutte at overlade dele af sin kompetence til andre
  - fx KAB
- Indgå aftaler om administration/forretningsførelse



# REPRÆSENTANTSKADET (ØVERSTE MYNDIGHED)

Består af:

- Mindst 1 valgt repræsentant fra hver afdeling og
- Boligorganisationens bestyrelse

Afdelingsvalgte medlemmer skal være i flertal

Repræsentantskabets beslutninger føres ud i livet af organisationsbestyrelsen eller administrationen, dvs. KA

# REPRÆSENTANTS KOMPETENCER



## REPRÆSENTANTS KABET SKAL:

- Godkende boligorganisationens vedtægter
- Godkende boligorganisationens regnskab
- Godkende boligorganisationens beretning
- Offentliggøre dagsordener og referater

## REPRÆSENTANTS KABET SKAL (MEN KAN DELEGERE TIL OB):

- Godkende afdelingernes regnskaber

# REPRÆSENTANTSKABETS KOMPETENCER

## REPRÆSENTANTSKABET BESLUTTER:

- Valg af revisor
- Om boligorganisationen helt eller delvist skal administreres af andre, fx KAB
- Boligorganisationens administrations- og byggepolitik
- Erhvervlse og salg af ejendomme
- Væsentlig forandring af boligorganisationens.
- Køb af grunde
- Iværksættelse af nyt byggeri
- Ændring af boligorganisationens vedtægter
- Opløsning af boligorganisationen eller sammenlægning af boligorganisationer
- Frikøb af en tinglyst tilbagekøbsklausul, der påhviler en afdeling - oprettet før den 1. juli 2000
- Pantsætning af boligorganisationens ejendomme

# REPRÆSENTANTSKABETS KOMPETENCER

## ■ REPRÆSENTANTSKABET BESLUTTER - MEN KAN DELEGERE TIL OB:

- Enhverelse eller salg af afdelingernes ejendomme
- Væsentlig forandring af afdelingernes ejendomme
- Køb af grunde
- Iværksættelse af nyt byggeri
- Pantsaetning af afdelingernes ejendomme
- Nedlæggelse af en afdeling
- Fælles afdelingsmøde og fælles afdelingsbestyrelse for flere afdelinger
- Sammenlægninger og opdelinger af afdelinger  
(kræver dog godkendelse på det respektive afdelingsmøder)

Repræsentantskabet kan i mål tilfælde vælge at uddeleger beslutningskompetence til organisationsbestyrelsen, her også godkendelse af regnskab

# MANGE SNITFLADER...

Alt foregår i samarbejde...



# HVEM GØR HVAD?

	AM	AB	OB	Rep	KAB / drift
Afd.budget:					
Afd. Regnskab:					
Langtidsbudget:					
Husorden:					
Helhedsplan:					

Hvis afdelingsmødet ikke godkender arbejder og aktiviteter, kan de sende forslagene til urafstemning. Godkendes forslagene ikke ved urafstemning, kan repræsentantskabet i visse tilfælde gøre brug af den såkaldte call-inn-bestemmelser.

Det betyder, at repræsentantskabet kan træffe beslutning om gennemførelse af

- 1) større renoveringsarbejder
- 2) større energibesparende foranstaltninger
- 3) boligsociale helhedsplaner
- 4) fremtidssikring af bebyggelsen og
- 5) indsatser, der forebygger dannelsen og opretholdelse af utsatte boligområder

Det er en betingelse, at arbejdet er nødvendigt for at gøre boligerne og boligafdelingen tidssvarende og konkurrencedygtige over for en bred kreds af boligsøgende

Arbejder, der består i modernisering af køkkener eller badeværelser, kan ikke gennemføres uden afdelingens samme medmindre disse arbejder er nødvendige for, at det samlede projekt kan gennemføres på en hensigtsmæssig måde

Repræsentantskabets brug af call-inn-bestemmelser skal indberettes til Transport-, Bygnings- og Boligministeriet

# EKSEMPLER PÅ SNITFLADER

## INDGÅELSE AF AFTALER

Selvom det er afdelingsmødet, der fastlægger de overordnede rammer for vedligeholdelsen i en boligafdeling, kan afdelingsbestyrelse ikke underskrive aftaler eller på anden måde forpligte afdelingen juridisk eller økonomisk. Det er organisationsbestyrelsen, der har tegningsretten både for organisationen og for afdelingerne. Har en afdelingsbestyrelse ikke underskrevet en aftale om - f.eks. køb af en kopimaskine eller reparation af en vaskemaskine - kan det med, at afdelingsbestyrelsen, som private personer, hæfter for udgiften. I KAB-fællesskabet er kompetencen til at afdeling juridisk og økonomisk i vid udstrækning uddeleget fra organisationsbestyrelsen til KAB. Det er derfor som rekvirerer håndværkere, bestiller hårde hvidvarer til en afdeling osv.

## LEDELSE

Organisationsbestyrelsen har ansvaret for at sikre en forsvarlig drift af boligafdelingerne. Det indebærer også, at organisationsbestyrelsen har ansvaret for ledelsen af medarbejderne i afdelingen. Afdelingsbestyrelsen kan kræve holdt orienteret om visse afskedigelser og ansættelser, men har ingen særskilte rettigheder i disse sager. I KAB-fællesskabet er arbejdsgiveransvaret og ansvaret for at lede og fordele arbejdet uddeleget fra organisationsbestyrelsen til KAB.

## TILRETTELÆGGELSE AF ARBEJDET

Afdelingsmødet fastlægger de overordnede rammer for vedligeholdelse i en afdeling, men det er op til organisationsbestyrelsen at beslutte, hvordan ressourcerne fordeles bedst muligt, og hvordan der opnås den mest service for beboerne for de færrest mulige penge. Afdelingsbestyrelsen har således fx ikke kompetence til at uddanne til driftspersonalet eller bestemme, hvilke personer der skal varetage hvilke opgaver. I KAB-fællesskabet kompetencen til at tilrettelægge arbejdet uddeleget fra organisationsbestyrelsen til KAB.